

**TRIBUNAL SUPERIOR DEL DISTRITO DE COLUMBIA**  
**TRIBUNAL DE FAMILIAS**  
**Sección de Relaciones Domésticas**

\_\_\_\_\_  
NOMBRE DEL  
DEMANDANTE EN LETRA  
DE IMPRENTA

DEMANDANTE,

\_\_\_\_\_ DRB \_\_\_\_\_

contra

Juez \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
NOMBRE DEL DEMANDADO EN LETRA DE IMPRENTA

DEMANDADO.

**MOCIÓN DE PENSIÓN ALIMENTICIA TEMPORAL**  
**¿La otra parte otorga su consentimiento a esta Moción?**  sí  no

Yo, \_\_\_\_\_, soy el/la  DEMANDANTE en este caso.

ESCRIBA SU NOMBRE EN LETRA DE IMPRENTA

DEMANDADO

**1. Vivo en** \_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN CIUDAD, ESTADO Y CÓDIGO POSTAL

solo(a) o

con los siguientes niños o adultos:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2. Tengo** \_\_\_\_\_ **años y actualmente** [MARQUE UNA OPCIÓN]

no tengo empleo;

trabajo para \_\_\_\_\_ y gano \$ \_\_\_\_\_ por \_\_\_\_\_

3. **Mi cónyuge vive en** \_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN CIUDAD, ESTADO Y CÓDIGO POSTAL

4. **Actualmente mi cónyuge** [MARQUE UNA OPCIÓN]

- no tiene empleo;
- trabaja para \_\_\_\_\_ y gana \$ \_\_\_\_\_ por \_\_\_\_\_
- no sé sobre el empleador ni los ingresos de mi cónyuge

5. **En este momento, mi cónyuge me brinda el siguiente apoyo:** [MARQUE UNA OPCIÓN]

- ninguno
- paga algunos gastos, como  alquiler o pago de la casa  
 servicios públicos  
 alimentos  
 otro
- me paga \$ \_\_\_\_\_ por \_\_\_\_\_
- otros \_\_\_\_\_

6.  Existen antecedentes de abuso físico, emocional o financiero por parte de mi cónyuge contra mí.

7.  Necesito la pensión alimenticia porque: \_\_\_\_\_.

### Solicitud de remedio

**SOLICITO RESPETUOSAMENTE que:**

1. El Tribunal exija que mi cónyuge me pague una pensión alimenticia temporal, de manera equitativa, justa y razonable, hasta el momento en que el Tribunal dicte una orden final o sentencia de divorcio.
2. El Tribunal solicite que la pensión alimenticia temporal sea retroactiva a la fecha en que presenté esta Moción y exija que se me pague cualquier monto anterior de la manera que el Tribunal determine que es justa y razonable.

**TAMBIÉN SOLICITO que el Tribunal otorgue cualquier otro remedio que considere justo y adecuado.**

- SOLICITO una audiencia oral ante el juez sobre esta moción.  
 No SOLICITO

Declaro bajo pena de perjurio que lo anterior es cierto y correcto.

*Si este documento se va a firmar fuera de los límites geográficos de los Estados Unidos, Puerto Rico, las Islas Vírgenes de los Estados Unidos y cualquier territorio o posesión insular sujetos a la jurisdicción de los Estados Unidos, deberán cumplirse requisitos adicionales antes de la firma. Consulte la Regla 2(c)(1)(B) de Relaciones Domésticas del Tribunal Superior.*

\_\_\_\_\_  
FIRME CON SU NOMBRE. Agregue barras a cada lado /como estas/ si la firma es electrónica.

\_\_\_\_\_  
FECHA

\_\_\_\_\_  
ESCRIBA SU NOMBRE EN LETRA DE IMPRENTA

\_\_\_\_\_  
TELÉFONO

\_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN 1

\_\_\_\_\_  
CORREO ELECTRÓNICO

\_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN 2

DIRECCIÓN SUSTITUTA: MARQUE LA CASILLA SI  
ESCRIBIÓ LA DIRECCIÓN DE OTRA PERSONA  
DEBIDO A QUE TEME HOSTIGAMIENTO O LESIÓN.

**PUNTOS Y AUTORIDADES EN APOYO A LA MOCIÓN DE  
PENSIÓN ALIMENTICIA TEMPORAL**

En apoyo a esta Moción, me refiero a:

1. Regla 7(b) de Relaciones Domésticas del Tribunal Superior.
2. Código del Distrito de Columbia, secciones 16-911(a)(1) y 16-913(d).
3. El registro en este caso.
4. Los documentos adjuntos de respaldo si corresponde.

[INDIQUE TODOS LOS DOCUMENTOS QUE ESTÉ ADJUNTANDO]

**TRIBUNAL SUPERIOR DEL DISTRITO DE COLUMBIA**  
**TRIBUNAL DE FAMILIAS**  
**Sección de Relaciones Domésticas**

\_\_\_\_\_  
NOMBRE DEL  
DEMANDANTE EN LETRA  
DE IMPRENTA

DEMANDANTE,

\_\_\_\_\_ DRB \_\_\_\_\_

JUEZ: \_\_\_\_\_

contra

\_\_\_\_\_  
NOMBRE DEL DEMANDADO EN LETRA DE IMPRENTA

DEMANDADO.

**REGLA 5**  
**PRUEBA DEL FORMULARIO DE NOTIFICACIÓN**

**SI YA ENTREGÓ A LA OTRA PARTE UNA COPIA DE SUS DOCUMENTOS, PUEDE LLENAR Y PRESENTAR ESTA PRUEBA DE FORMULARIO DE NOTIFICACIÓN AL MISMO TIEMPO QUE PRESENTA SUS DOCUMENTOS.**

**SI NO HA ENTREGADO A LA OTRA PARTE UNA COPIA DE SUS DOCUMENTOS, DEBE LLENAR Y PRESENTAR ESTA PRUEBA DE FORMULARIO DE NOTIFICACIÓN DESPUÉS DE NOTIFICAR A LA OTRA PARTE.**

**SI LA OTRA PARTE TIENE UN ABOGADO EN ESTE CASO, DEBE ENTREGARLE UNA COPIA DE LOS DOCUMENTOS. SI LA OTRA PARTE NO TIENE ABOGADO, SE DEBE ENTREGAR UNA COPIA DE LOS DOCUMENTOS DIRECTAMENTE A LA OTRA PARTE.**

**1. Certifico que el \_\_\_\_\_ entregué copias de \_\_\_\_\_ a:**

FECHA DE LA NOTIFICACIÓN

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
NOMBRES DE LOS ESCRITOS

la otra parte \_\_\_\_\_ o  
NOMBRE DE LA OTRA PARTE

el abogado de la otra parte, \_\_\_\_\_, que representa a \_\_\_\_\_.  
NOMBRE DEL ABOGADO NOMBRE DE LA OTRA PARTE

**2. Entregué copias de los documentos:** [MARQUE UNA OPCIÓN]

**en manos de la otra parte.**

**enviándolas por correo de primera clase** a la última dirección conocida de la otra parte:

\_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN DONDE SE ENVIARON LOS DOCUMENTOS

**dejándolos en manos de una persona de edad y discreción adecuada** que vive con la otra parte en:

\_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN O DESCRIPCIÓN DEL LUGAR DONDE SE ENTREGARON LOS DOCUMENTOS

La otra parte usa este lugar como

RESIDENCIA TEMPORAL.

RESIDENCIA PERMANENTE.

OTRO: \_\_\_\_\_.

ESPECIFIQUE OTRO TIPO DE RESIDENCIA

Declaro lo siguiente sobre la persona a la que le entregué los documentos (SUMINISTRE TODOS LOS DETALLES POSIBLES):

Su nombre: \_\_\_\_\_.

Su edad aproximada: \_\_\_\_\_.

Relación con la otra parte:

Cónyuge/pareja

Familiar (especifique): \_\_\_\_\_

Compañero de cuarto

Otro: \_\_\_\_\_

**dejándolos en la oficina del abogado de la otra parte** con el abogado, un secretario u otra persona encargada:

\_\_\_\_\_  
NOMBRE EN LETRA DE IMPRENTA DE LA PERSONA A LA QUE SE LE ENTREGARON LOS DOCUMENTOS

\_\_\_\_\_  
CARGO DE LA PERSONA A LA QUE SE LE ENTREGARON LOS DOCUMENTOS

\_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN

\_\_\_\_\_  
CIUDAD, ESTADO Y CÓDIGO POSTAL

**enviándolos por medio electrónico** a través de CaseFileXpress o alguna otra forma electrónica acordada por la otra parte por escrito:

\_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DE LA OTRA PARTE (SI USA)

\_\_\_\_\_  
MEDIOS ELECTRÓNICOS UTILIZADOS (POR EJEMPLO: CORREO ELECTRÓNICO, CASEFILEXPRESS)

**de otra manera** acordada por la otra parte por escrito:

\_\_\_\_\_  
ESPECIFIQUE CÓMO SE LLEVÓ A CABO LA NOTIFICACIÓN

Declaro bajo pena de perjurio que lo anterior es cierto y correcto.

*Si este documento se va a firmar fuera de los límites geográficos de los Estados Unidos, Puerto Rico, las Islas Vírgenes de los Estados Unidos y cualquier territorio o posesión insular sujetos a la jurisdicción de los Estados Unidos, deberán cumplirse requisitos adicionales antes de la firma. Consulte la Regla 2(c)(1)(B) de Relaciones Domésticas del Tribunal Superior.*

\_\_\_\_\_  
FIRME CON SU NOMBRE. Agregue barras a cada lado /como estas/ si la firma es electrónica.

\_\_\_\_\_  
FECHA

\_\_\_\_\_  
ESCRIBA SU NOMBRE EN LETRA DE IMPRENTA

\_\_\_\_\_  
TELÉFONO

\_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN 1

\_\_\_\_\_  
CORREO ELECTRÓNICO

\_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN 2

DIRECCIÓN SUSTITUTA: MARQUE LA CASILLA SI  
ESCRIBIÓ LA DIRECCIÓN DE OTRA PERSONA  
DEBIDO A QUE TEME HOSTIGAMIENTO O LESIÓN.